

PGD de structure contrainte ou opportunité ?



P. Clastre, URFM, INRA PACA

Pourquoi un PGD de structure ?

- ▶ **Projet**
 - ▶ Répondre aux exigences des agences de financement
 - ▶ Décrire les procédures de gestion des données du projet
- ▶ **Structure**
 - ▶ Durée de vie > aux projets
 - ▶ Planification des données au périmètre de la structure

Éléments de contextualisation URFM

- ▶ Unité de recherche (35 permanents)
- ▶ Thématiques: écologie forestière, génétique, environnement
- ▶ Sites: milieux naturels, expérimentation (essai sylviculture & génétique)
- ▶ Objets d'étude: de l'arbre, ou un échantillon, à la placette forestière
- ▶ Sources de données: observation, mesures, capteurs, analyse
- ▶ Organisation des données: fichiers à plat, Bases de données
- ▶ Valorisation des données: Interne (SI) et flux vers SI nationaux (GnPIS, AnaEE, ICOS, SOERE F-ORE-T, Tempo, ...)



Elaboration d'un modèle PGD Structure

- ▶ Structure (Unité, Plateforme analytique, Plateau technique, ISC, Infrastructure de recherche)
 - ▶ Budget propre
 - ▶ Durée de vie > aux projets
 - ▶ Missions récurrentes (génèrent des flux de données)
- ▶ Réflexion conduite par l'IST avec une diversité de structures (ISC, UE, UR)
- ▶ Production d'un modèle « structure »
 - ▶ Basé sur modèle de PGD projet
 - ▶ PGD modulaire en « modalité de gestion » (1 ou 5)
 - ▶ Intégré à l'outil Opidor

PGD de projet (modèles INRA)

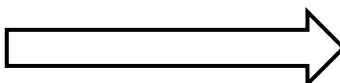
vers

PGD de structure

Renseignements sur le projet | Vue d'ensemble | **Rédiger** | Partager | Télécharger

tout développer | tout réduire 0/53

- Informations sur le plan de gestion (0 / 5)
- Informations sur le projet (0 / 10)
- Présentation succincte des données du projet (0 / 1)
- Droits de propriété intellectuelle (0 / 2)
- Confidentialité (0 / 3)
- Partage des données à l'issue du projet (0 / 10)
- Description et organisation des données (0 / 6)
- Stockage et sécurité des données (0 / 10)
- Archivage et conservation des données après la fin du projet (0 / 6)



1 ou 5 modalités

Renseignements sur le projet | Vue d'ensemble | **Informations générales** | Mode de gestion 1 | Mode de gestion 2 | Mod

Mode de gestion 5 | Partager | Télécharger

tout développer | tout réduire 10/10 répondue(s)

- Informations sur la structure (7 / 7)
- Informations sur le plan de gestion (3 / 3)

Renseignements sur le projet | Vue d'ensemble | **Informations générales**

Mode de gestion 1 | Mode de gestion 2 | Mode de gestion 3 | Mode de gestion 4

Mode de gestion 5 | Partager | Télécharger

tout développer | tout réduire 30/30 répondue(s)

- Présentation générale des données (6 / 6) +
- Droits de propriété intellectuelle (1 / 1) +
- Confidentialité (3 / 3) +
- Partage des données (6 / 6) +
- Organisation et documentation des données (5 / 5) +
- Stockage et sécurité des données (5 / 5) +
- Archivage et conservation des données (4 / 4) +

Les modalités de gestion

- ▶ Choisies par identification des fonctions ou services de la structure
- ▶ Basée sur nomenclature des fonctions ISC (labellisation INRA des plateformes et unité)
- ▶ Proposition «Liste des fonctions» pour identifier ses modalités:
 - ▶ Expérimentation
 - ▶ Observation
 - ▶ Production de matériel biologique / échantillons
 - ▶ Conservation de ressources biologiques (CRB)
 - ▶ Données issues de plateaux analytiques
 - ▶ Données de génomique
 - ▶ Codes informatique
 - ▶ Données issues de modélisation
 - ▶ Données d'enquête

Motivations institutionnelles

- Harmonisation entre structure (i.e action Dept. EFPA)
- Cohérence entre fonctions et gestion des données

Motivations URFM



- ▶ Formalisation des processus internes
- ▶ Distanciation sur les pratiques et identification des points d'amélioration
- ▶ Contribution potentielle au rapport d'évaluation de l'unité
- ▶ Enjeux
 - ▶ Patrimonial [conservation et valorisation des données]
 - ▶ Inscription dans la démarche qualité
 - ▶ Remobilisation dans le cadre des futurs PGD Projets

Processus d'élaboration

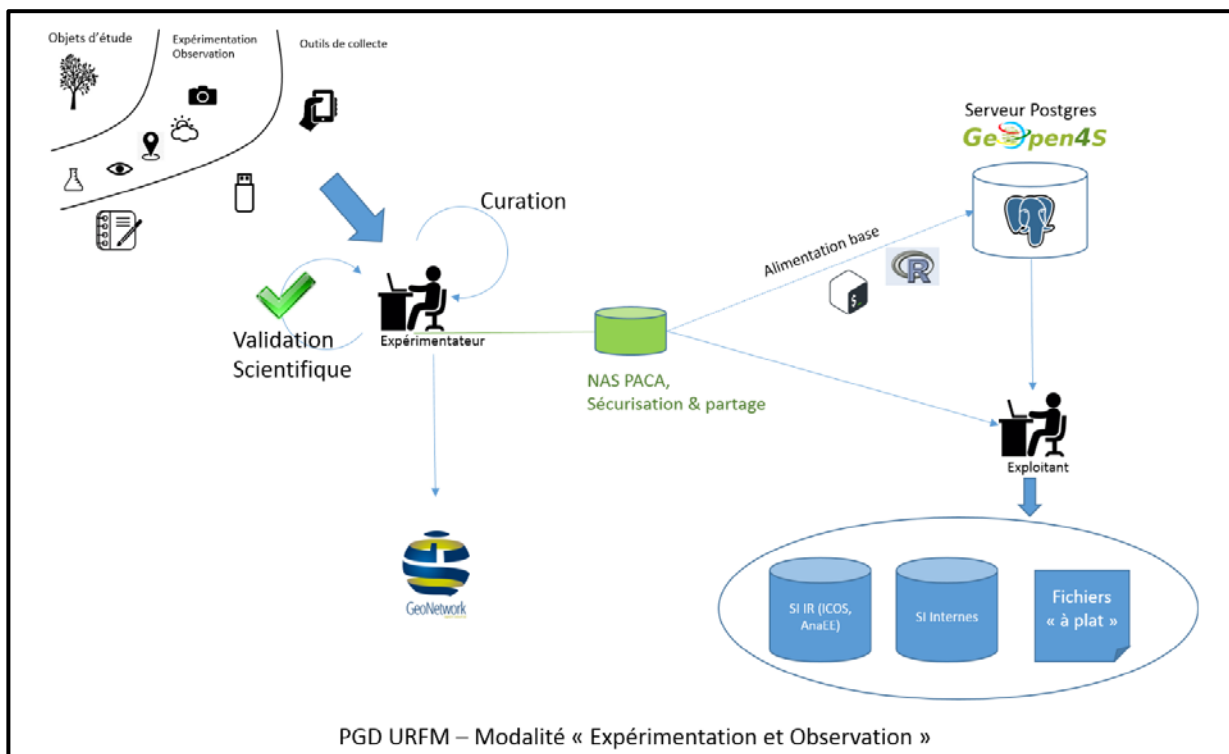
- ▶ Un DU et un Conseil de service « acquis à la cause »
- ▶ Un animateur + noyau dur
- ▶ Choix du modèle multi modalités
- ▶ Identification des fonctions/services
- ▶ Un collectif de contributeurs (délégation)
- ▶ *Un groupe de relecture & validation*

Difficultés à prévoir

Identification des fonctions
Se limiter à l'état de l'art
Valider/Arrêter le travail

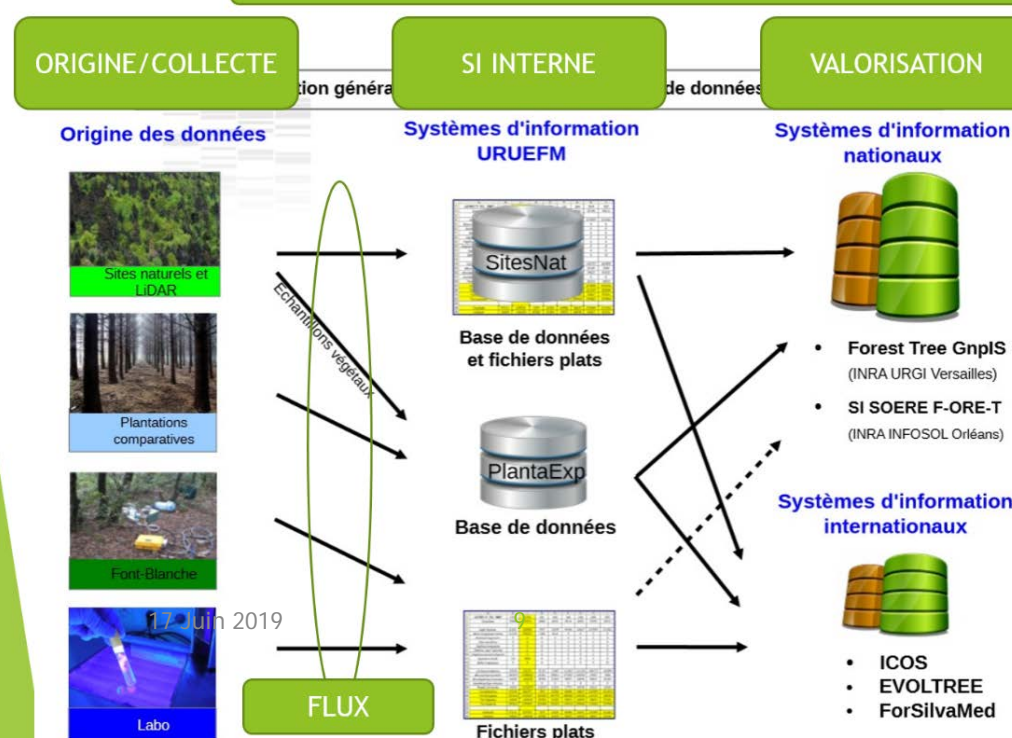
Accompagnement
Relances

Construire la réflexion: schémas, tableaux ...



- Identifier sources de données et flux
- Classer selon typologie des fonctions

Diagramme d'organisation générale des SI



L'outil « Opidor »

Les points positifs

- Outil d'édition collaborative
- Processus guidé avec aide contextuelle
- Partage paramétrable
- Permet un processus itératif

Les points d'amélioration

- Mono langage
- Intégration d'image
- Gestion des notifications
- Maquette incrémentable (modalités)

Pour conclure ...

Créer un PGD structure c'est ...

- ▶ Une démarche volontaire
- ▶ Opportunité de prise de recul et de synthèse sur pratiques
- ▶ Formalisation des processus internes
- ▶ Un élément de la démarche qualité
- ▶ Prise de conscience des points faibles
- ▶ Retour sur investissement pour les projets à venir
- ▶ Vers un Instrument de pilotage de la structure
- ▶ Contribution au rapport d'évaluation de la structure

MAIS aussi

- ▶ Un processus chronophage
- ▶ Incertitudes concernant la validité du document (en l'absence de certification)



Processus d'amélioration continue
Mise à jour annuelle

PGD de structure: une opportunité !



Merci de votre attention

P. Clastre, URFM, INRA PACA